

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Тольяттинский социально-экономический колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета колледжа
Протокол № 12
от «24» декабря 2015г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора колледжа
№ 08-01/266
от «30» декабря 2015г.



Положение
о ресурсном центре
«Профессиональная и социальная реабилитация
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1. Ресурсный центр профессионального образования «Профессиональная и социальная реабилитация обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее - Центр) является структурным подразделением государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Тольяттинского социально-экономического колледжа (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок работы Центра. Нормы и правила, содержащиеся в настоящем Положении, являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами, допущенными к работе в Центре и работе по профессиональной и социальной реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Решение задач, стоящих перед Центром, возлагается на штатную службу персонала Центра, организационно входящего в структуру Колледжа.

1.4. Непосредственное руководство Центром осуществляет его руководитель, подчиняющийся директору Колледжа.

1.5. Условия труда сотрудников Центра, организация их рабочих мест определяются и регулируются действующим законодательством и нормами охраны труда и техники безопасности.

1.6. Трудовые отношения с работниками Центра устанавливаются, изменяются и прекращаются в соответствии с трудовыми договорами, согласованными руководителем Центра и подписанными директором Колледжа.

1.7. Деятельность сотрудников Центра регламентируется соответствующими должностными инструкциями, разработка которых осуществляется на основе квалификационных требований, предъявляемых к штатным должностям. Должностные инструкции согласовывает руководитель Центра и утверждает директор Колледжа. Должностные инструкции подлежат переработке в случае изменения в задачах Центра или содержания обязанностей сотрудников, но не реже, чем один раз в пять лет.

1.8. В своей деятельности Центр руководствуется законодательными и нормативно-правовыми актами органов государственной власти, распорядительными документами вышестоящих органов управления образованием, учредительными документами и локальными нормативными актами Колледжа, настоящим Положением.

1.9. Центр в своей деятельности подконтролен Колледжу в лице директора. Порядок распределения финансовых средств, полученных в результате деятельности Центра, определяется Колледжем.

1.10. Центр самостоятельно ведет оперативный статистический учет и представляет Колледжу по его требованию отчетность.

1.11. Структурное подразделение создано на неограниченный срок и прекращает свою деятельность по инициативе Колледжа или Центра решением соответствующих органов управления Колледжем в рамках действующего законодательства. Подразделение также прекращает свою деятельность при прекращении деятельности Колледжа в соответствии с действующим законодательством.

2. Цели и задачи деятельности Центра:

2.1. Цели и задачи деятельности Центра соответствуют настоящему Положению, уставным целям и предмету деятельности колледжа в части, касающейся данного структурного подразделения.

2.2. Целью деятельности Центра является ресурсное обеспечение качественно нового уровня профессионального образования путем предоставления модернизированных образовательных ресурсов, предназначенных для освоения современных производственных технологий на основе организации сетевого взаимодействия образовательных учреждений, а также на условиях открытого доступа населения Самарской области. *Основная цель – подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в качестве высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов на рынке труда.*

2.3. Общими задачами Центра являются:

2.3.1. реализация учебных программ профессионального обучения (части основной образовательной программы начального и среднего профессионального образования (далее – НПО и СПО) для обучающихся и студентов учреждений профессионального образования (далее – обучающиеся) на базе современных производственных технологий;

2.3.2. реализация дополнительных образовательных программ и дополнительных образовательных услуг в области профессионального образования.

2.4. Основными задачами Центра являются:

- осуществление профессиональной ориентации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- диагностика и коррекции состояния здоровья, психотерапии, психосоциальной реабилитации, оказание социальной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;

- пропаганда психического здоровья, профилактика заболеваний и социально-психологических проблем обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

-консультирование педагогических работников Колледжа и родителей обучающихся;

- проведение исследований в русле комплексной реабилитации и профилактики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

-содействие профессионально-производственной адаптации и трудоустройству обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

2.5. Специальными задачами Центра являются:

- разработка системы профессиональной ориентации и допрофессиональной подготовки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осуществляемая подготовительным отделением колледжа совместно с коррекционными и общеобразовательными учебными заведениями;

- разработка модели профессионального обучения непосредственно в профессиональном учебном заведении при содействии Министерства образования и науки

Самарской области и предприятий города как возможных социальных партнеров в организации практического обучения;

- разработка системы профессионально-производственной адаптации и трудоустройства обучающихся с ограниченными возможностями здоровья совместно с региональными и городскими центрами занятости населения, общественными организациями;

- определение профессиональных целей и интересов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- формирование мотивации к обучению;

- коррекция нарушений в сфере общения;

- восстановление социального статуса личности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в семье, учебном коллективе и обществе;

- переориентация на социально-значимые формы самореализации;

- обеспечение Центра специальной учебной литературой и оборудованием для осуществления вышеперечисленных задач.

3. Направления деятельности Центра:

3.1. Образовательная деятельность:

- реализация основных профессиональных программ начального и среднего профессионального образования совместно со структурными подразделениями колледжа;

- реализация части профессиональной образовательной программы профессии (связанной с освоением современных производственных технологий, по профессиональному профилю структурного подразделения на основе договоров, заключенных Колледжем с учреждениями профессионального образования;

- использование полигонов производственного обучения (мастерские, лаборатории, учебные хозяйства);

- создание кабинетов социальной и профессиональной реабилитации, оснащение их учебным и симуляционным оборудованием (тренажерами, компьютерными имитационными системами);

- реализация дополнительных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в рамках действующей лицензии Колледжа;

- организация региональных конкурсов профессионального мастерства для обучающихся, студентов, преподавателей, мастеров производственного обучения колледжа;

- диспетчеризация образовательного процесса (рациональное использование полигонов производственного обучения, взаимодействие с учреждениями профессионального образования региона);

- предоставление дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг.

3.2. Учебно-методическая деятельность:

- информационно-методическое обеспечение (разработка учебных программ профессионального и дополнительного профессионального образования, методических пособий);

- тиражирование и распространение юридическим и физическим лицам методических разработок, рабочих программ, учебных пособий.

3.3. Информационная деятельность:

- осуществление взаимодействия с отраслевыми социальными партнерами, реклама и продвижение образовательных услуг для формирования позитивного имиджа Центра.

3.4. Организационная деятельность:

- создание социально-бытовых условий для обучающихся и работников Центра;
- взаимодействие Центра с учреждениями для реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья, с центрами занятости населения, с региональными отделениями Всероссийского общества глухих.

4. Формы работы Центра:

4.1. Профессиональная реабилитация обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

4.1.1. Профессиональная ориентация, основной задачей которой является формирование устойчивого интереса к профессиональному обучению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Виды деятельности:

- определение перечня профессий, которые могут быть рекомендованы обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;
- подготовка педагогов-психологов–специалистов по профессиональной ориентации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- совершенствование уровня общеобразовательной подготовки групп из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- нормативно-правовая поддержка деятельности Центра.

4.1.2. Профессиональное обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, основной задачей которого является подготовка специалистов по одной или нескольким профессиям начального и среднего профессионального образования.

Виды деятельности:

- подготовка учебных планов с учетом особенностей обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- разработка рабочих программ профессионального обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- выбор технологии обучения (обучение с помощью сурдоперевода, модульная технология обучения, использование имитационного моделирования);
- разработка и тиражирование коррекционного учебно-методического обеспечения;
- собственно профессиональное обучение по выбранным профессиям в соответствии с государственным стандартом;
- текущая аттестация обучающихся в части освоения ими учебных программ профессионального (производственного) обучения;
- нормативно-правовая поддержка деятельности Центра.

4.1.3. Профессионально-производственная адаптация и трудоустройство обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Виды деятельности:

- разработка системы непрерывного профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- взаимодействие Центра с региональными и городскими центрами занятости населения по вопросам профориентации, трудоустройства, ведения коммерческой деятельности;
- нормативно-правовая поддержка деятельности Центра.

4.2. Социальная реабилитация обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

4.2.1. Переориентация обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на социально-значимые формы самореализации, основной задачей которой является

выявление форм дезадаптации в учебной деятельности и в общении, проведение коррекционных мероприятий.

4.2.2. Коррекция нарушений в сфере общения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, основной задачей, которой является психолого-педагогическая коррекция, просветительская работа, социально-педагогические мероприятия по поддержанию культуры в микросоциуме, адаптация к нормальному функционированию в социуме.

4.2.3. Восстановление социального статуса личности из числа лиц проблемной молодежи в семье, ученическом коллективе, обществе в целом (осознание человеком своей социальной роли в семье, ученическом коллективе, обществе в целом, психологическая удовлетворенность личности средой, психологическая удовлетворенность личности своим статусом, выявление наличия у индивида системы внутренних регуляторов поведения, превращение его в автономного, неразтворенного в среде субъекта).

5. Ресурсы деятельности Центра

5.1. В подразделении концентрируются модернизированные образовательные ресурсы по родственным профессиям (группам профессий), предназначенные для совместного использования учреждениями, реализующими профессиональные образовательные программы НПО (СПО) соответствующего профиля.

Подразделение оснащается учебным и симуляционным оборудованием (тренажерами, компьютерными имитационными системами и т.п.), позволяющими периодически обновлять учебные комплексы в соответствии с изменением производственных технологий, а также имитировать различные технологические и производственные режимы для решения комплекса учебно-профессиональных задач, адекватных профессиональной деятельности современного квалифицированного рабочего.

5.2. Совместное использование образовательных ресурсов Центра осуществляется на основе образовательных программ, в рамках которых часть учебного плана государственного образовательного стандарта НПО (СПО) реализуется в подразделении, в которое зачислены обучающиеся, а другая часть – в Центре.

Центр на основе договоров предоставляет для совместного использования учреждениям профессионального образования следующие образовательные ресурсы соответствующего профиля:

- полигоны производственного обучения (мастерские, лаборатории, учебные хозяйства и т.п.);
- кабинеты теоретического обучения для отдельных разделов специальных дисциплин;
- информационно-методические ресурсы (учебные программы, методические разработки, информационные материалы по современным производственным технологиям);
- кадровые ресурсы.

6. Управление Центром

6.1. Центр возглавляет руководитель, назначаемый директором Колледжа и непосредственно подчиняющийся директору Колледжа.

Директор Колледжа вправе возложить обязанности руководителя Центра на работника Колледжа в порядке совмещения.

Деятельность руководителя Центра регламентируется должностной инструкцией.

6.2. Руководитель Центра управляет его деятельностью и несет персональную ответственность за эффективность его работы.

6.3. *Руководитель Центра:*

- обеспечивает реализацию приказов, распоряжений и других решений директора и учредителей Колледжа в части, касающейся возглавляемого им подразделения;
- согласовывает организационную структуру управления и штаты подразделения, утверждаемые директором Колледжа;
- несет ответственность за состояние отчетности в подразделении;
- обеспечивает соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, пожарной и экологической безопасности в подразделении

Имеет право:

- на основании доверенности представлять интересы Центра в организациях;
- представлять на утверждение директору Колледжа предложения по организационной структуре и штатам Центра;
- осуществлять подбор и предлагать расстановку кадров Центра согласно утвержденной директором Колледжа структуре в пределах штатного расписания;
- отдавать распоряжения и давать указания, направленные на выполнение задач, стоящих перед Центром, обязательные для исполнения всеми работниками Центра;
- подписывать и визировать отчеты, справки и другую документацию в пределах своей компетенции.

7. Взаимодействие Центра

- Взаимодействие с другими подразделениями, службами, должностными лицами колледжа предполагает согласованность выполнения определенных действий по обеспечению деятельности Колледжа.

-*Организационное взаимодействие* достигается на основе согласования выполнения мероприятий по срокам, продолжительности и месту их осуществления.

- *Документационное взаимодействие* достигается на основе согласования порядка исполнения документов.

8. Организация обеспечения Центра, имущество, финансовые средства Центра

8.1. Обеспечение деятельности Центра техническими, материальными и иными средствами осуществляется в соответствии с единым порядком всестороннего обеспечения деятельности, установленного в Колледже, и нормативными документами Министерства образования и науки Самарской области.

8.2. Центр обязан эффективно и по назначению использовать переданное ему имущество. Колледж осуществляет контроль за сохранностью и эффективностью использования вверенного Центру имущества.

8.3. Выполнение мероприятий по обслуживанию техники и оргтехники, обеспечению защиты информации от несанкционированного доступа возлагается на соответствующие службы Колледжа и Центра.

8.4. Финансирование Центра осуществляется:

- за счет средств областного бюджета;
- средств, поступающих от юридических и физических лиц за подготовку специалистов с условием полного возмещения затрат на обучение;
- средств, поступающих за оказание дополнительных, в том числе платных услуг юридическим и физическим лицам;
- средств, полученных за проведение консультаций, тиражирование и реализацию учебных и методических пособий;
- других источников, предусмотренных законодательством.

9. Заключительные положения

Изменения, дополнения, уточнения к настоящему Положению осуществляются только в письменной форме и утверждаются Советом колледжа. Основанием для внесения изменений служат распорядительные документы вышестоящих органов управления образованием, письменные распоряжения директора Колледжа.

Положение подлежит переутверждению не реже чем один раз в пять лет.